

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
02	09.01.2024 г.

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции в МКДОУ
детском саду «Родничок» п. Гирсово**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МКДОУ детском саду «Родничок» п. Гирсово (далее по тексту: ДОУ), обеспечение защиты прав и законных интересов работников, родителей (законных представителей) от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности МКДОУ детского сада «Родничок» п. Гирсово

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за разработку плана мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2024 г., проведение анализа выполнения плана мероприятий по антикоррупционной деятельности за 2023 г. старшего воспитателя Урванцеву Ларису Александровну – председателя комиссии по противодействию коррупции.
2. Утвердить комиссию, ответственную за разработку плана мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2024 г., за проведение анализа выполнения плана мероприятий по антикоррупционной деятельности в МКДОУ детском саду «Родничок» п. Гирсово в составе:
Председатель рабочей группы – Урванцева Л.А.
Члены комиссии:
 - Похило Т.Л. – воспитатель;
 - Савинская С.В. – заведующий хозяйством;
 - Жуйкова Л.В. – кастелянша;
 - Пескишева И.Н. – член родительского комитета
3. Комиссии по противодействию коррупции, представить на утверждение план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год до 01.02.2024 г. (приложение №1)
4. Ознакомить коллектив МКДОУ детского сада «Родничок» п. Гирсово с данным планом на общем собрании трудового коллектива.
5. План мероприятий по антикоррупционной деятельности разместить на официальном сайте МКДОУ детского сада «Родничок» п. Гирсово в срок до 10.03.2024;
6. Утвердить форму отчета о выполнении Плана мероприятий МКДОУ детского сада «Родничок» п. Гирсово по противодействию коррупции на 2023 согласно приложению № 2.
7. Комиссии проанализировать выполнение плана мероприятий по антикоррупционной деятельности по следующим пунктам:
 - Обновление и утверждение нормативных правовых актов, правил и положений по антикоррупционной политике;

- Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на различных коллегиальных органах МКДОУ детского сада «Родничок» п. Гирсово;
 - Выполнение бюджетных обязательств, использование целевых средств, исполнение заключенных муниципальных контрактов и ведение финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;
 - Назначение и установление выплат стимулирующего характера и премиальных выплат работникам ДОУ;
 - Информирование родителей по вопросам исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции;
 - Проанализировать обоснованность жалоб и обращений родителей (законных представителей), поступающих лично и через системы общего пользования (почта, сайт ДОУ, «Телефон доверия»)
8. Комиссии предоставить анализ выполнения плана мероприятий по антикоррупционной деятельности заведующему для утверждения до 01.03.2024.
9. Анализ выполнения плана мероприятий по антикоррупционной деятельности разместить на официальном сайте МКДОУ детского сада «Родничок» п. Гирсово в срок до 10.03.2024;
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

 Е.В. Князева

С приказом ознакомлен(ы)


